

# BELGIAN SOCIETY OF CINEMATOGRAPHERS, ASBL

De algemene vergadering 21/11/2021 stemde in om de veranderingen van de statuten ten einde conform te zijn met code van de verenigingen in de nieuwe tekst gecoördineerd betekent als volgt

## 1 - De vereniging

### Art. 1- De naam

De vereniging heet: "Belgian Society of Cinematographers" afgekort, "SBC".

Ze vertegenwoordigt de Belgian Society of Cinematographers.

Deze naam moet worden vermeld bij alle akten, facturen, aankondigingen, publicaties, brieven, bestelbonnen en andere documenten die uitgaan van de vereniging. Hij moet ook onmiddellijk worden voorafgegaan of gevolgd door de woorden "vereniging zonder winstoogmerk" of de afkorting "vzw", met nauwkeurige vermelding van het adres van de hoofdzetel van de vereniging, het ondernemingsnummer, de begrippen "Rechtspersonenregister" of de afkorting "RPR" gevolgd door de vermelding van de bevoegde rechtbank voor de onderneming en het rekeningnummer op alle boekhoudkundige en financiële documenten.

### Art. 2 - De hoofdzetel

De hoofdzetel van de vereniging is gevestigd in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest in de Emile Wautersstraat 108 te 1020 Brussel.

De wijziging van de hoofdzetel van de vereniging valt onder de bevoegdheid van de raad van bestuur.

### Art. 3 - De vereniging streeft het volgende belangeloze doel na:

Het promoten en verdedigen van de activiteit van de cinematograaf, vanaf nu genoemd: DOP, de internationaal erkende afkorting van "DIRECTOR OF PHOTOGRAPHY"

Dit doel zal worden bereikt door de volgende middelen die het voorwerp van de vereniging vormen:

- de deelname aan of de organisatie van evenementen, commissies, ontmoetingen, enz. die verband houden met het onderwijs, de creatie, de verspreiding, de reproductie, de overdracht en de archivering van cinematografisch beeldmateriaal met alle huidige of toekomstige middelen;
- het beschermen en benadrukken van de deelname van de DOP als auteur van cinematografisch beeldmateriaal;
- de bevordering van een beleid van gelijke kansen, inclusie en gendergelijkheid in de audiovisuele sector
- de inzameling van middelen om de technische communicatie en het overleg te bevorderen tussen de DOP's, de technische sectoren, de productie, de verspreiding en de archivering van het cinematografisch beeldmateriaal.

Ze mag geen enkel rechtstreeks of onrechtstreeks financieel voordeel geven of toekennen aan haar oprichters, leden, bestuurders of iemand anders, behalve om het belangeloos doel bepaald door de statuten te verwezenlijken.

Ze kan alle burgerlijke of roerende handelingen stellen, in haar geheel of gedeeltelijk, die rechtstreeks of onrechtstreeks te maken hebben met haar belangeloos doel of die het kunnen helpen ontwikkelen of realiseren, met inbegrip van de creatie en/of het beheer en/of de deelname aan diensten of instellingen met het oog op het rechtstreeks of onrechtstreeks bereiken van haar gestelde doel. Ze mag haar oprichters, leden, bestuurders of andere personen echter geen rechtstreeks of onrechtstreeks financieel voordeel geven of toekennen, behalve om haar belangeloos doel bepaald door de statuten te verwezenlijken.

Art. 4

De vereniging onthoudt zich van elke activiteit op syndicaal, filosofisch, politiek of religieus vlak.

De vereniging zorgt voor de invoering van een gelijkekansenbeleid in alle aspecten van haar werking, gebaseerd op de gelijkheid tussen mannen en vrouwen en tussen iedereen. Ze zal waken over een zo evenwichtig mogelijke vertegenwoordiging tussen de personen die zetelen in haar organen.

De vereniging veroordeelt en onthoudt zich van elke vorm van discriminatie op basis van ras, godsdienst, afkomst, geslacht, seksuele geaardheid of handicap en ook van elke vorm van pesterij, ongeacht of die nu verbaal, schriftelijk, online, seksueel of emotioneel is.

De vereniging zal geen gedrag tolereren dat als bedreigend of respectloos kan worden beschouwd tegenover haar leden of gasten.

Art. 5

De vereniging wordt voor onbepaalde duur opgericht. Ze kan op elk moment worden ontbonden.

## 2 - De leden

Art. 6 - De verschillende soorten leden

De vereniging bestaat uit effectieve en aangesloten leden.

### 6.1 De effectieve leden

De effectieve leden, geaccrediteerd door de raad van bestuur hier na genoemd RVB op grond van de toelatingscriteria, nemen deel aan het beheer van de vereniging in de algemene vergadering hier na genoemd AV. Er moeten minstens 6 effectieve leden zijn.

De stichtende leden worden automatisch geacht effectief lid te zijn.

De effectieve leden zijn onderverdeeld in twee categorieën: De actieve, effectieve leden en de gepensioneerde, effectieve leden.

#### 6.1.1 De actieve, effectieve leden

De actieve, effectieve leden zijn natuurlijke personen die op grond van deze statuten zijn geaccrediteerd als actieve, effectieve leden door de Raad van Bestuur, vanaf nu genoemd als RVB.

#### 6.1.2 De gepensioneerde, effectieve leden

Een gepensionerd, effectief lid is iemand die na 5 jaar of meer actief, effectief lid te zijn geweest, zijn beroepsactiviteit definitief heeft stopgezet omwille van ouderdom of gezondheidsredenen en definitief geen relevante inkomsten meer ontvangt uit die activiteit, en daartoe een aanvraag indient bij de RVB.

Het gepensioneerde, effectieve lid heeft dezelfde rechten en plichten in de vereniging als het actieve, effectieve lid, met het verschil dat hij geen bijdrage meer moet betalen.

6.1.3 Enkel effectieve leden hebben het recht om hun naam op briefpapier, visitekaartjes, aftiteling, filmaffiches of diverse publicaties, enz. te laten volgen door de vermelding “SBC”.

De vereniging behoudt zich het recht voor om gerechtelijke stappen te ondernemen en schadevergoeding te eisen van iedereen die deze bepaling overtreedt.

### 6.2 De aangesloten leden

6.2.1 De aangesloten leden zijn derden ten opzichte van de vereniging, hoewel ze bijdragen tot de realisatie van haar maatschappelijk doel. Ze bestaan uit de volgende categorieën:

- De ereleden:

Elke verdienstelijke, natuurlijke persoon die bijdraagt tot de valorisatie van cinematografisch beeldmateriaal kan in deze hoedanigheid worden toegelaten.

- De donerende leden (sponsors):

Elke natuurlijke of rechtspersoon die zich door zijn/haar activiteit inzet voor de valorisatie van cinematografisch beeldmateriaal en die, in de vorm van giften of subsidies, de vereniging helpt bij de verwezenlijking van haar maatschappelijk doel.

- De adviserende leden:

Elke natuurlijke of rechtspersoon die door zijn/haar activiteit, zijn/haar competenties ter beschikking stelt van de vereniging.

- “The Rookies of SBC”: Elke natuurlijke persoon die zich bevindt in het begin van zijn of haar carrière als DOP

- “The Friends of SBC”: Elke natuurlijke persoon waarvan het werk nauw aansluit bij dat van de DOP in België en in het buitenland. Ze zijn direct betrokken bij de creatie van het audiovisueel beeldmateriaal.

## Art. 7 - Toelating, ontslag en uitsluiting van leden

### 7.1 Toelating van de effectieve en aangesloten leden

7.1.1 De effectieve leden worden toegelaten na aan de volgende voorwaarden te hebben voldaan:

- Een natuurlijk persoon zijn,
- Ofwel Belg zijn, of in België wonen of hoofdzakelijk in België werken,
- In hoofdberoep DOP zijn,
- Een schriftelijk verzoek sturen naar de RVB, inclusief een motivatiebrief, een CV en alle andere elementen die het toelatingscomité kunnen helpen bij het nemen van een beslissing, (zie 7.2)
- Ondersteund worden door twee effectieve leden die dat al minstens twee jaar zijn,
- Zich onderwerpen aan elk onderzoek gevraagd door het toelatingscomité,
- Zich engageren om de statuten en het huishoudelijk reglement te respecteren en het jaarlijks lidgeld te betalen,
- Aanvaard worden als effectief lid door het toelatingscomité.

Ter ondersteuning van hun aanvraag mogen de kandidaten volledige films of filmfragmenten tonen, en ook krantenknipsels of getuigenissen van technici, regisseurs of andere medewerkers bijvoegen.

7.1.2 De aangesloten ereleden, de aangesloten donerende leden en de aangesloten, adviserende leden worden toegelaten op uitnodiging van de RVB en de AV.

7.1.3 De aangesloten leden “The Rookies of SBC” worden toegelaten na aan de volgende voorwaarden te hebben voldaan:

- Een natuurlijk persoon zijn,
- Ofwel Belg zijn, of in België wonen of hoofdzakelijk in België werken,
- Het beroep van DOP uitoefenen
- Een schriftelijk verzoek sturen naar de RVB, inclusief een motivatiebrief, een CV en alle andere elementen die de RVB of het toelatingscomité kunnen helpen bij het nemen van een beslissing,
- Ondersteund worden door twee effectieve leden die dat al minstens twee jaar zijn,
- Zich onderwerpen aan elk onderzoek gevraagd door het toelatingscomité,
- Zich onderwerpen om de statuten en het huishoudelijk reglement te respecteren en het jaarlijks lidgeld te betalen,
- Aanvaard worden als aangesloten lid “Rookie” door het toelatingscomité.

7.1.4 De aangesloten leden “The Friends of SBC” worden toegelaten na aan de volgende voorwaarden te hebben voldaan:

- Een natuurlijk persoon zijn,
- Ofwel Belg zijn, of in België wonen of hoofdzakelijk in België werken,
- Minstens drie jaar beroepservaring hebben in een beroep dat verband houdt met de beroep van DOP.
- Een schriftelijk verzoek sturen, inclusief een motivatiebrief, een CV en alle andere elementen die de RVB of het toelatingscomité kunnen helpen bij het nemen van een beslissing,
- Ondersteund worden door twee effectieve leden die dat al minstens twee jaar zijn,
- Zich onderwerpen aan elk onderzoek gevraagd door het toelatingscomité,

- Zich engageren om de statuten en het huishoudelijk reglement te respecteren en het jaarlijks lidgeld te betalen,
- Aanvaard worden als aangesloten lid "Friends" door het toelatingscomité.

## 7.2 Het toelatingscomité

Het toelatingscomité bestudeert de aanvragen van nieuwe leden en bepaalt de ontvankelijkheid ervan.

Het toelatingscomité bestaat uit minstens 5 effectieve leden verkozen op de AV. Ofwel zijn ze lid van de RVB of zijn ze verkozen door de AV voor één jaar. Het komt samen op vraag van de RVB.

De beslissingen van dit comité worden met twee derde meerderheid genomen en zijn definitief. Het comité moet zijn beslissing niet motiveren, maar mag aanbevelingen doen, zodat kandidaten zich opnieuw kandidaat kunnen stellen."

## 7.3 Ontslag van de leden

De leden zijn, ongeacht hun categorie, vrij om zich altijd uit de vereniging terug te trekken door hun ontslag schriftelijk bij de RVB in te dienen.

Elk lid dat zijn bijdrage niet betaalt binnen de maand na de aanmaning die hem per gewone, aangetekende brief of elektronisch schrijven is toegezonden, wordt geacht zijn lidmaatschap te hebben opgezegd. Vanaf het ogenblik dat hij zijn achterstallige lidgelden vereffent is hij terug effectief lid.

## 7.4 Uitsluiting van leden

### 7.4.1 Uitsluiting van effectieve leden

Enkel de algemene vergadering, hierna genoemd als AV, kan zich uitspreken over de uitsluiting van een effectief lid. De RVB kan leden die zich schuldig hebben gemaakt aan een ernstige overtreding van de statuten, de wetten of het huishoudelijk reglement, schorsen tot aan de beslissing van de AV.

Om een effectief lid te kunnen uitsluiten, moet aan de volgende voorwaarden zijn voldaan:

De reguliere oproeping van de AV waarvoor alle effectieve leden moeten worden opgeroepen;

De vermelding van het voorstel tot uitsluiting op de agenda van de AV en 2/3 van de leden moet aanwezig of vertegenwoordigd zijn;

De beslissing van de AV moet met 2/3 meerderheid van de stemmen van de aanwezigen of vertegenwoordigde effectieve leden worden genomen.

Het respecteren van de rechten van verweer, d.w.z. het horen van het lid waarvan de uitsluiting wordt gevraagd, of van zijn vertegenwoordiger als die dat wenst. Het al dan niet gebruiken van dit recht moet worden vermeld in het verslag.

De vermelding in het uitsluitingsregister van het effectieve lid.

#### 7.4.2 De uitsluiting van aangesloten leden

Enkel de algemene vergadering kan zich uitspreken over de uitsluiting van een aangeslote lid. De RVB kan leden die zich schuldig hebben gemaakt aan een ernstige overtreding van de statuten, de wetten of het huishoudelijk reglement schorsen tot aan de beslissing van de AV.

Om een aangeslote lid te kunnen uitsluiten, moet aan de volgende voorwaarden zijn voldaan:

De reguliere oproeping van de AV waarvoor alle effectieve leden moeten worden opgeroepen;

De vermelding van het voorstel tot uitsluiting op de agenda van de AV en 2/3 van de leden moet aanwezig of vertegenwoordigd zijn;

De beslissing van de AV moet met 2/3 meerderheid van de stemmen van de aanwezigen of vertegenwoordigde effectieve leden worden genomen.

Het respecteren van de rechten van verweer, d.w.z. het horen van het lid waarvan de uitsluiting wordt gevraagd, of van zijn vertegenwoordiger als die dat wenst. Het al dan niet gebruiken van dit recht moet worden vermeld in het verslag.

De vermelding in het uitsluitingsregister van het aangesloten lid

#### 7.4.3 Gevolgen van het ontslag of de uitsluiting van een lid

Het lid dat ophoudt deel uit te maken van de vereniging, inclusief zijn wettelijke erfgenamen of rechthebbenden, hebben geen recht op het sociaal fonds en kunnen geen terugbetaling eisen van de bijdragen of van andere betaalde of verstrekte vergoedingen. Ze mogen geen uittreksels, verklaringen, verzegelingen of inventaris eisen of vragen.

#### Art. 8 - Ledenregister

De vereniging moet op haar hoofdzetel een register bijhouden van alle leden, wat de verantwoordelijkheid van de RVB is. Dit register vermeldt voor elk lid in elk geval de achternaam, de voornaam en de woonplaats of als het om een rechtspersoon gaat, de naam, de rechtsvorm en het adres van de hoofdzetel.

Alle beslissingen over de toelating, het ontslag of de uitsluiting van effectieve leden worden opgenomen in het register door de RVB binnen de acht dagen na de kennisgeving die de RVB heeft ontvangen of na de opgetreden wijzigingen. De RVB kan beslissen dat het ledenregister in elektronische vorm zal worden bijgehouden.

Elk lid kan op de hoofdzetel het ledenregister, alle verslagen en beslissingen van de AV en de RVB alsook alle boekhoudkundige documenten van de vereniging raadplegen na de RVB hierom schriftelijk te hebben verzocht. Het lid dient aan te geven welke documenten hij/zij wenst te raadplegen. De RVB spreekt met het lid een datum af voor de raadpleging van de documenten op de hoofdzetel van de vereniging. Deze datum zal worden vastgelegd binnen een maand na de ontvangst van het verzoek. Tijdens de raadpleging moet het register ter plaatse blijven.

#### Art. 9 - Lidgeld van de leden

De leden verbinden zich tot de betaling van lidgeld, waarvan het bedrag wordt bepaald door de AV en gespecificeerd is in het huishoudelijk reglement, genaamd het RIO.

Het bedrag van de lidgelden zal dienen om de werkingskosten van de vereniging te dekken en haar in staat te stellen haar doelstellingen te verwezenlijken. Het lidgeld zal niet méér dan 500 euro bedragen.

Een lid dat het lidgeld niet heeft betaald binnen de maand na de aanmaning wordt geschrapt uit de lijst met leden op de website, mag niet langer de afkorting SBC achter zijn naam gebruiken en verliest zijn stemrecht in de AV. Na betaling van het lidgeld krijgt hij al zijn rechten terug en wordt hij weer vermeld op de website, mag hij de afkorting SBC weer gebruiken achter zijn naam en verkrijgt hij weer stemrecht in de AV.

Een lid kan om persoonlijke redenen de voorzitter.ster.s een jaarlijkse uitstel vragen op de betaling van het lidgeld. Als het uitstel wordt toegestaan, behoudt hij.zijn vermelding op de website, mag hij.zij de afkorting SBC achter zijn naam gebruiken en heeft hij.zij stemrecht in de AV. Het uitstel kan worden vernieuwd.

### 3 - De algemene vergadering van de vzw

#### Art. 10 - Samenstelling van de AV

De AV bestaat uit alle effectieve, adviserende, donerende en ereleden en “Rookies”.

Uitsluitend de effectieve leden zijn stemgerechtigd.

De RVB kan iedereen uitnodigen om deel te nemen aan de AV in zijn geheel of gedeeltelijk als waarnemer of adviseur.

#### Art. 11 - De bevoegdheid van de AV

De AV vertegenwoordigt de soevereine macht van de vereniging. Ze is in het bijzonder bevoegd voor:

- 1° de wijziging van de statuten;
  - 2° de benoeming, het ontslag van de bestuurders.ster.s en de bepaling van hun vergoeding in het geval dat hen een vergoeding wordt toegekend;
  - 3° de benoeming en het ontslag van de commissaris en de bepaling van zijn vergoeding;
  - 4° de aan de bestuurders.ter.s en de commissaris.sen te geven kwijting en indien nodig de opstart van een procedure van de vereniging tegen de bestuurders.ster.s en de commissaris.sen toe te wijzen
  - 5° de goedkeuring van de jaarrekening en de begroting;
  - 6° de ontbinding van de vereniging;
  - 7° de uitsluiting van een lid;
  - 8° verkiezing van de leden van het toelatingscomité.
- 
- 9° de overgang van een vzw naar een ivzw, een vzw naar een coöperatieve vennootschap erkend als sociale onderneming
- 
- 10° de inbreng van een universaliteit gratis te maken of te aanvaarden
  - 11° alle andere gevallen waarin de wet of de statuten dat voorschrijven.

#### Art. 12 - Frequentie en wijzer van oproeping tot de AV/BAV

12.1 De gewone AV wordt jaarlijks in de loop van het eerste semester gehouden, na oproeping door de RVB, op de hoofdzetel van de vereniging of op een aangegeven plaats bij de oproeping.

12.2 De bijzondere algemene vergadering, hierna genoemd BAV, kan worden bijeengeroepen door de RVB, telkens zij dit nodig acht. De BAV moet ook door de RVB worden samengeroepen als minstens één vijfde van de effectieve leden hier schriftelijk om vraagt. In dat laatste geval roept de RVB de BAV samen binnen de 15 dagen na het verzoek tot oproeping. De BAV wordt ten laatste 52 dagen na dit verzoek gehouden.

12.3 Zowel voor de gewone AV als voor de BAV zullen de oproepingen met vermelding van de datum, de plaats van de vergadering en de agenda schriftelijk (e-mail, gewone brief verstuurd per post, elektronisch mail) minstens dertig dagen vóór de datum van de AV naar de leden worden verstuurd.

#### Art. 13 - Dagorder van de AV/BAV

De RVB legt de agenda vast van de gewone en BAV. Deze agenda moet minstens 30 dagen vóór de datum van de AV/BAV worden medegedeeld aan de leden.

Op de agenda moet ook elk onderwerp worden besproken dat is voorgesteld door één twintigste van de effectieve leden en ten laatste 15 dagen voor de AV schriftelijk is ingediend bij de RVB.

De AV kan uitsluitend de punten op de agenda rechtsgeldig bespreken. Het punt “varia” betreft enkel informatie waarover niet hoeft te worden gestemd.

#### Art. 14 - Stemprocedure van de effectieve leden

Elk effectief lid heeft één stem. De effectieve leden hebben het recht om zelf of per gevolmachtigde te stemmen, die zelf ook effectief lid moet zijn. De volmacht moet schriftelijk zijn opgesteld en de RVB moet er een kopie van ontvangen.

Een gevolmachtigde kan slechts houder zijn van één volmacht.

Elk lid met een belang dat strijdig is met dat van de vereniging moet de vergadering daarvan op de hoogte brengen en mag niet deelnemen aan de besprekingen of de stemming over dat agendapunt. Het verslag van de vergadering zal de reden van het belangenconflict, de niet-deelname van het genoemde lid aan het debat en zijn niet-deelname aan de stemming vermelden.

#### Art. 15 - Quorum van de AV/BAV

Tenzij anders bepaald in de wet of de huidige statuten, kan de AV rechtsgeldig beraadslagen als minstens 50% van de effectieve leden aanwezig of vertegenwoordigd is. Ze zal worden voorgezeten door de co-voorzit.s.ter.s of bij hun afwezigheid door de mogelijke vice-voorzit.s.ter.s, de secretaris.esse of de penningmeester.es.

Het voorzitterschap bepaalt hoe er wordt gestemd. Op vraag van een aanwezig lid kan een geheime stemming plaatsvinden en dat voor alle stemmingen over benoemingen van personen. Bij de opening van de AV worden de waarnemers.ter.s aangeduid.

Indien anders bepaald in de wet of de huidige statuten, worden de beslissingen genomen met absolute meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen. Bij staking van stemmen geeft de stem van het voorzitterschap van de AV, in geval van een duo-voorzitterschap, de jongste, de doorslag. Ongeldige en blanco stemmen en onthoudingen komen niet in aanmerking voor de berekening van de meerderheid.

Indien het quorum niet wordt bereikt, kan een tweede AV worden bijeengeroepen. De besluiten van deze AV zijn geldig, ongeacht het aantal aanwezige leden. Deze tweede AV zal maximum 60 dagen na de eerste algemene vergadering worden gehouden.

#### Art. 16 - Wijze van vergaderen van de AV/BAV en van de stemming

De algemene vergadering vindt in principe fysiek plaats.

De raad van bestuur kan echter wel de mogelijkheid voorzien dat de leden van op afstand deelnemen aan de algemene vergadering met behulp van een elektronisch communicatiemiddel ter beschikking gesteld door de vzw. Wat betreft de toepassing van de quorum- en meerderheidsvereisten, worden de leden die op deze manier deelnemen aan de algemene vergadering geacht aanwezig te zijn op de plaats waar de algemene vergadering wordt gehouden. Als deze mogelijkheid wordt gebruikt, moet de vzw via het gebruikte elektronische communicatiemiddel de hoedanigheid en de identiteit van het bedoelde lid in paragraaf 1 kunnen controleren, bijvoorbeeld door het tonen van een identiteitsbewijs op afstand of gezichtsherkennen. Bijkomende voorwaarden kunnen worden opgelegd voor het gebruik van het elektronische communicatiemiddel, met als enige doel de veiligheid van het elektronische communicatiemiddel te waarborgen.

Onverminderd de beperkingen opgelegd door of krachtens de wet moet het elektronisch communicatiemiddel de deelnemende leden ten minste de mogelijkheid bieden om op afstand

rechtstreeks, gelijktijdig en ononderbroken de gesprekken in de algemene vergadering te volgen en hun stemrecht uit te oefenen voor alle punten waarover de algemene vergadering zich moet uitspreken. Het elektronische communicatiemiddel moet de leden die van op afstand deelnemen ook de mogelijkheid geven om deel te nemen aan de gesprekken en vragen te stellen, tenzij de raad van bestuur in de oproeping tot de algemene vergadering de redenen opgeeft waarom de vzw niet over zo'n elektronisch communicatiemiddel beschikt.

Als deze mogelijkheid wordt gebruikt, bevat de oproeping tot de algemene vergadering een duidelijke en nauwkeurige beschrijving van de alternatieve manieren om van op afstand deel te nemen. In voorkomend geval worden deze procedures op de website van de vereniging toegankelijk gemaakt voor wie het recht heeft om deel te nemen aan de algemene vergadering.

Het verslag van de algemene vergadering vermeldt de eventuele technische problemen en incidenten die de elektronische deelname aan de algemene vergadering of aan de stemming hebben verhinderd of verstoord.

In voorkomend geval mogen de bureauleden van de algemene vergadering niet elektronisch deelnemen aan de algemene vergadering.

Onverminderd de mogelijkheid om een mandaat toe te kennen overeenkomstig deze statuten, kan elk lid elektronisch van op afstand stemmen vóór de algemene vergadering, bijvoorbeeld per mail of elk ander beveiligd elektronisch communicatiemiddel. Als deze mogelijkheid wordt gebruikt, moeten de hoedanigheid en de identiteit van het lid duidelijk zijn, bijvoorbeeld door een kopie van zijn identiteitskaart of paspoort bij zijn stem te voegen, op straffe van ambtshalve uitsluiting. Het

gebruik van een persoonlijk e-mailadres, beveiligd door een wachtwoord dat uitsluitend wordt gebruikt door het betrokken lid, wordt beschouwd als een beveiligd communicatiemiddel.

---

---

---

---

---

De leden zullen ook van op afstand elektronisch tijdens de vergadering mogen stemmen, als dat gerechtvaardigd is.

In geval van een niet-geheime stemming op afstand, zal die vóór of tijdens de vergadering kunnen plaatsvinden dit via een beurtoproep gebeuren. Een overzicht van alle stemmen met de namen van de stemgerechtigden zal bij het verslag worden gevoegd.

In het geval van een geheime stemming op afstand, zal die vóór of tijdens de vergadering kunnen plaatsvinden. Een derde, neutrale en cryptografische beveiligde instantie zal instaan voor de inzameling en telling van de uitgebrachte stemmen. Dankzij de gebruikte methode zal elke stemgerechtigde kunnen bevestigen dat zijn stem is geregistreerd met een cryptografisch middel.

Het verslag vermeldt het resultaat van de stemming en de lijst van de gemachtigde en geregistreerde stemgerechtigden. De keuze van de dienstverlener voor de stemming en de lijst met stemgerechtigden zullen twee weken voor de stemming worden gecommuniceerd aan de stemgerechtigde leden.

Als 10% of meer van de leden vindt dat de voorgestelde technische oplossing onbetrouwbaar is, zal er een ander systeem moeten worden voorgesteld.

#### Art. 17 - Wijziging van de statuten

De AV kan de statuten enkel rechtsgeldig wijzigen in overeenstemming met het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen.

In geval van een schriftelijke stemming, vereist de wijziging van de statuten unanimiteit.

Elke wijziging aan de statuten of elk besluit over de ontbinding moet binnen de dertig kalenderdagen na de datum ervan worden neergelegd op de griffie van de ondernemingsrechtbank voor publicatie in de “Bijlagen van het Belgisch Staatsblad”.

Een AV kan alleen geldig besluiten over een wijziging van de statuten als minstens  $\frac{2}{3}$  van de gewone leden aanwezig of vertegenwoordigd is. Voor een wijziging van de statuten is minstens  $\frac{2}{3}$  van de uitgebrachte stemmen vereist.

Ongeldige en blanco stemmen en onthoudingen worden niet meegeteld bij de berekening van de meerderheid.

## Art. 18 - Verslag van de AV/BAV

Het verslag van de AV wordt opgesteld door de secretaris.esse en medeondertekend door het voorzitterschap van de AV. Het zal vooraf worden doorgestuurd aan de aanwezige leden op de vergadering die over 2 weken beschikken om opmerkingen te formuleren. Het wordt vervolgens opgenomen in een specifiek dossier dat de effectieve en aangesloten leden kunnen raadplegen op de hoofdzetel van de vereniging. Rechtsgeldige uittreksels, ondertekend door het voorzitterschap of bij zijn afwezigheid door zijn.haar secretaris.esse kunnen aan belanghebbende derden worden afgeleverd.

## 4 - De raad van bestuur

### Art. 19

Tussen de AV's door wordt de vereniging bestuurd door de RVB die uit minstens vijf effectieve leden bestaat. De bestuurd.st.er.s worden verkozen voor 3 jaar. Hun mandaat kan eenmaal worden verlengd door de AV. Ze kan hen altijd ontslaan.

### Art. 20

In geval van een openstaand mandaat, kan een tijdelijke bestuurd.st.er worden benoemd door de RVB. In dat geval maakt hij.zij het mandaat af van de bestuurd.st.er die hij.zij vervangt. Deze benoeming moet worden bevestigd of ongedaan worden gemaakt door de eerste AV die volgt op deze beslissing.

### Art. 21

Elke bestuurd.st.er is vrij om op elk moment ontslag te nemen. Hij.zij moet de RVB schriftelijk informeren over zijn.haar beslissing.

Het mandaat van bestuurders kan steeds worden herroepen door de AV die regelmatig bijeenkomt. De beslissing wordt genomen met absolute meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde leden en met een geheime stemming. De AV hoeft haar beslissing niet te verantwoorden of te rechtvaardigen. Dezelfde AV kan beslissen om een bestuurder tijdelijk te schorsen.

#### Art. 22

Van elke bestuurder die afwezig is op 3 opeenvolgende raden van bestuur zonder schriftelijke rechtvaardiging wordt geacht dat hij/zij ontslag heeft genomen.

#### Art. 23

De RVB kan in haar midden een voorzitter of co-voorzitters, een vice-voorzitter, twee secretarissen (één voor elke taal) en een penningmeester kiezen. De verkozen leden van de RVB nemen de verantwoordelijkheden van hun mandaat op zich. De bestuurders gaan geen persoonlijke verbintenissen aan op basis van de engagementen van de vereniging. Hun aansprakelijkheid beperkt zich tot de uitvoering van het gekregen mandaat.

#### Art. 24

De RVB heeft de meest uitgebreide bevoegdheden om alle bestuurs- of beschikkingshandelingen te stellen die de vereniging aangaan.

Haar bevoegdheid omvatten alle handelingen die niet uitdrukkelijk zijn voorbehouden door de wet, de huidige statuten of het huishoudelijk reglement of de AV en alle niet uitdrukkelijk verboden of ingeperkte handelingen door de algemene vergadering bij zijn benoeming.

In het bijzonder heeft zij de bevoegdheid om alleen te beslissen over de binnenkomende handelingen die vallen onder de bepalingen van artikel 3 betreffende het maatschappelijk doel.

De RVB kan in het bijzonder alle betalingen verrichten en ontvangen en er kwijting van eisen of geven; alle stortingen verrichten en ontvangen; alle roerende en onroerende goederen verwerven, uitwisselen of vervreemden, maar ook verhuren, zelfs voor een periode langer dan negen jaar; de overdracht aanvaarden van roerende en onroerende goederen die ten dienste zijn gesteld van de vereniging; alle subsidies en particuliere of officiële subsidies aanvaarden en ontvangen; alle legaten of schenkingen aanvaarden en ontvangen; akkoord gaan met of alle contracten, openbare

aanbestedingen of verbintenissen afsluiten; alle leningen of voorschotten aangaan en verstrekken onder beding van borgstelling; afzien van alle verplichtende of reële rechten, maar ook van alle zakelijke of persoonlijke waarborgen; vóór of na betaling van alle inschrijvingen, bevoorrechte of hypothecaire inschrijvingen, transcripties, beslagleggingen of andere belemmeringen vrijgeven; zowel als eiser als verweerster voor alle rechtbanken pleiten en alle vonnissen uitvoeren of doen uitvoeren; schikkingen treffen en compromissen sluiten.

De RVB kan ook alle soorten rekeningen openen bij financiële instellingen.

Het is ook de RVB die ofwel zelf of bij delegatie de ambtenaren, werknemer.ster.s of personeelsleden van de vereniging benoemt of ontslaat en hun verloning vastlegt.

#### Art. 25

De RVB komt samen op vraag van het voorzitterschap, de secretaris.esse of de penningmeester en dat zo vaak als het belang van de vereniging dat vereist. Ze moet worden samengeroepen als twee bestuurd.st.er.s daarom verzoeken. De voorgestelde agenda moet bij dit verzoek worden gevoegd. De oproepingen moeten altijd schriftelijk worden gecommuniceerd en een agenda bevatten.

#### Art. 26

De RVB vergadert rechtsgeldig van zodra de helft van de bestuurd.st.ers aanwezig of vertegenwoordigd is.

#### Art. 27

De RVB kan op zijn vergaderingen iedereen uitnodigen waarvan hij de aanwezigheid noodzakelijk acht in functie van de behoeften en uitsluitend om advies te geven.

#### Art. 28

De beslissingen van de RVB worden met absolute meerderheid van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde bestuurd.st.ers genomen.

Bij staking van de stemmen is de stem van de jongste voorzitter van de vergadering doorslaggevend. Elke bestuurd.st.er kan zich laten vertegenwoordigen door een andere bestuurd.st.er aan wie hij een schriftelijke volmacht geeft. Elke bestuurd.st.er mag slechts houder zijn van één volmacht.

Indien nodig kunnen de vergaderingen van RVB op afstand via videoconferentie worden gehouden. In dat geval kunnen de beslissingen van het bestuursorgaan per unaniem besluit worden genomen door alle bestuurd.st.ers, op schriftelijke manier, inclusief e-mail.

#### Art. 29

Als het bestuursorgaan een beslissing moet nemen of zich moet uitspreken over een handeling die onder zijn bevoegdheid valt en waarbij een bestuurder.ster een direct of indirect financieel of ander belang heeft dat strijdig is met de belangen van de vereniging, moet deze bestuurd.st.er de andere bestuurd.st.er.s daarvan informeren vóór het bestuursorgaan een beslissing neemt. Zijn verklaring en de uitleg over de aard van dit belangenconflict moeten worden opgenomen in het verslag van de vergadering van het bestuursorgaan dat deze beslissing moet nemen. Het bestuursorgaan mag deze beslissing niet delegeren. De bestuurd.st.er met een belangenconflict kan noch deelnemen aan de gesprekken van het bestuursorgaan betreffende deze beslissingen of handeling, noch deelnemen aan de stemming over dit punt. Als de meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde bestuurd.st.ers een belangenconflict heeft, wordt de beslissing of handeling voorgelegd aan de AV.

Als zij de beslissing of handeling goedkeurt, kan het bestuursorgaan ze uitvoeren.

In het bijzonder zullen de leden RVB die naast SBC ook lid zijn van een gelijkaardige vereniging in het buitenland zich onthouden van alle onderwerpen met een internationaal karakter.

#### Art. 30

Het verslag van de vergaderingen van het bestuursorgaan wordt ondertekend door de voorzit.ster.s van de vergadering en de bestuurd.st.ers die dat wensen. De kopieën voor derden moeten worden ondertekend door één of meerdere leden van het bestuursorgaan met bevoegdheid tot vertegenwoordiging. De genomen beslissingen zullen worden medegedeeld aan de leden binnen een termijn van 30 dagen.

#### Art. 31 - Delegatie van de bevoegdheden van de RVB

De RVB kan het dagelijkse bestuur van de vereniging delegeren, met gebruik van de maatschappelijke handtekening die hoort bij dit bestuur, aan een gedelegeerd bestuurd.st.er gekozen onder zijn leden.

De bevoegdheden van het dagelijkse bestuursorgaan zijn beperkt tot de handelingen van dagelijks bestuur van de vereniging om de bestuurshandelingen te kunnen verrichten die, zonder dat de redenen cumulatief zijn:

de dagelijkse noden van de vzw niet overschrijden,

of

door hun onbeduidendheid en/of de noodzaak om een snelle oplossing te vinden, de tussenkomst van de RVB niet rechtvaardigen.

De duur van het mandaat van de gedelegeerden voor het dagelijks bestuur, dat hernieuwbaar kan zijn, wordt bepaald door de RVB.

De RVB kan op elk moment en zonder zich te hoeven rechtvaardigen de persoon belast met het dagelijks bestuur ontheffen uit zijn.haar functie.

Hij kan ook bijzondere bevoegdheden verlenen aan een bestuurd.st.er van zijn keuze.

Art. 32

De vereniging wordt in alle handelingen of rechtshandelingen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de co-voorzit.st.er.s of voorzitter.st.er of vice-voorzitter.st.er en de secretaris of een gezamenlijk optredende bestuurd.st.er, die zich wegens de statutaire benoeming niet tegenover derden hoeven te verantwoorden over een voorafgaande beslissing en een volmacht van de RVB.

Alle rechtsvorderingen, zowel als eiser als in de hoedanigheid van verweerder, worden in naam van de vereniging ingesteld door de RVB, de voorzitter.st.er of een bestuurd.st.er, daartoe afgevaardigd door de RVB.

Art. 33

Alle handelingen die de vereniging verbinden, alle bevoegdheden en volmachten, alle ontheffingen van ambtenaren uit hun ambt, bedienden en bezoldigde werknemers van de vereniging, bij gebrek aan delegatie verleend door een bijzonder overleg van de RVB, worden ondertekend door de voorzit.st.er van de RVB, die een voorafgaande beslissing van de RVB niet hoeft te rechtvaardigen tegenover derden.

Art. 34

De bestuurd.st.ers, de gedelegeerde personen voor het dagelijks bestuur of de vertegenwoordiging gaan op grond van hun functie geen persoonlijke verplichtingen aan met betrekking tot de verbintenissen van de vereniging. De vereniging zal in het belang van de bestuurd.st.ers een

verzekering bestuurs-aansprakelijkheid kunnen afsluiten, om hen te dekken wanneer er een vordering tegen hen wordt ingesteld wegens wanbeheer.

Art. 35

De handelingen betreffende de benoeming of de beëindiging van de functies van bestuurders, gedelegeerde personen belast met het dagelijks bestuur en personen gemachtigd om de vereniging te vertegenwoordigen zullen binnen de 30 dagen worden neergelegd op de griffie van de ondernemingsrechtbank, met het oog op de publicatie in de "Bijlagen van het Belgisch Staatsblad".

Art. 36 - Het huishoudelijk reglement, afgekort het RIO

De RVB kan een huishoudelijk reglement voorleggen aan de AV.

Het RIO-reglement mag niet in strijd zijn met de dwingende wettelijke bepalingen of met de statuten. Het mag geen bepalingen bevatten over onderwerpen die een statutaire bepaling vereisen. Het mag de rechten van de leden, de bevoegdheden van de organen of de organisatie en de werking van de AV niet regelen.

De AV zal dit reglement kunnen wijzigen als er een absolute meerderheid van de stemmen is van de aanwezige of vertegenwoordigde leden.

Een AV kan alleen geldig besluiten over een wijziging van het RIO als minstens  $\frac{2}{3}$  van de gewone leden aanwezig of vertegenwoordigd is. Voor een wijziging van het RIO is minstens 50% van de uitgebrachte stemmen vereist.

Ongeldige, blanco stemmen en onthoudingen worden bij de berekening van de meerderheid niet in aanmerking genomen.

De RIO en alle wijzigingen eraan worden gecommuniceerd aan de leden per brief of per mail, indien het lid zijn e-mailadres heeft doorgegeven aan de vereniging

De huidige statuten verwijzen naar de laatste goedgekeurde versie van het RIO. Het bestuursorgaan kan deze verwijzing aanpassen in de statuten en die publiceren.

Art. 37 - Boekjaar

Het boekjaar loopt van 1 januari tot 31 december van elk jaar. Elk jaar worden de rekeningen van het afgelopen boekjaar afgesloten en de begroting van het volgende boekjaar opgemaakt. Beide worden door de RVB ter goedkeuring voorgelegd aan de gewone AV.

Deze AV kan één of meer controleurs benoemen en hun eventuele bezoldiging bepalen. Ze worden benoemd voor maximum vier jaar en kunnen één keer herverkozen worden.

#### Art. 38 - Ontbinding van de vereniging

In geval van ontbinding van de vereniging benoemt de AV , één of meerdere vereffenaar.ster.s, bepaalt hun bevoegdheden en geeft aan wat er moet gebeuren met de netto activa van het maatschappelijk vermogen. Deze affectatie zal verplicht in het voordeel zijn van een vereniging met een belangeloos doel dat vergelijkbaar is met dat van de vereniging.

Elke beslissing over de ontbinding, de vereffeningvoorwaarden, de benoeming en het ontslag van de vereffenaar.ster.s, de afsluiting van de ontbinding en de affectatie van de netto activa wordt neergelegd en gepubliceerd op grond van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen.

#### Art. 39

Alles wat niet uitdrukkelijk in deze statuten wordt vermeld, wordt geregeld door het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen.

---

